Документ предоставлен КонсультантПлюс

ВОРОНЕЖСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ
от 24 мая 2011 г. N 434-III

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ КОДЕКСА ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ВОРОНЕЖ

Список изменяющих документов
(в ред. решения Воронежской городской Думы от 21.12.2022 N 679-V)

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Уставом городского округа город Воронеж Воронежская городская Дума решила:

1. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих городского округа город Воронеж согласно приложению.

2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя главы администрации - директора департамента административной работы Патрину О.В. и заместителя председателя Воронежской городской Думы Зенищева Л.В.

Глава городского округа город Воронеж
С.М.КОЛИУХ

Приложение
к решению
Воронежской городской Думы
от 24.05.2011 N 434-III

КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ВОРОНЕЖ

Список изменяющих документов
(в ред. решения Воронежской городской Думы от 21.12.2022 N 679-V)

1. Общие положения

1.1. Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих городского округа город Воронеж (далее - Кодекс) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Указом Президента

Российской Федерации от 12.08.2002 N 885 "Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих", типовым кодексом этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих, одобренным решением Президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23.12.2010, Законом Воронежской области "Кодекс этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Воронежской области" от 29.12.2010 N 144-ОЗ, Уставом городского округа город Воронеж.

1.2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения лиц, замещающих должности муниципальной службы (далее - муниципальные служащие) в Воронежской городской Думе, администрации городского округа город Воронеж, Контрольно-счетной палате городского округа город Воронеж (далее - органы местного самоуправления городского округа город Воронеж).
(в ред. решения Воронежской городской Думы от 21.12.2022 N 679-V)

1.3. Каждый гражданин Российской Федерации, поступающий на муниципальную службу, обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

1.4. Целью настоящего Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения муниципальных служащих для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, содействие укреплению авторитета органов местного самоуправления городского округа город Воронеж, повышение уровня доверия к ним граждан и организаций, а также эффективности выполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей.
(в ред. решения Воронежской городской Думы от 21.12.2022 N 679-V)

1.5. Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере муниципальной службы, уважительного отношения к муниципальной службе в общественном сознании.

2. Основные принципы служебного поведения муниципальных служащих

2.1. Основными принципами служебного поведения муниципальных служащих являются:

соблюдение законности;

исполнение должностных обязанностей добросовестно и на высоком профессиональном уровне;

признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина как основной смысл и содержание деятельности органа местного самоуправления городского округа город Воронеж;
(в ред. решения Воронежской городской Думы от 21.12.2022 N 679-V)

проявление лояльности;

соблюдение политической нейтральности;

соблюдение норм служебной, профессиональной этики и правил делового поведения;

соблюдение общих нравственных норм.

2.2. Соблюдение законности:

2.2.1. Муниципальный служащий обязан соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, законы Воронежской области, иные нормативные правовые акты

Воронежской области, Устав городского округа город Воронеж и иные нормативные правовые акты городского округа город Воронеж.

2.2.2. Муниципальный служащий в своей деятельности не должен допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

2.2.3. Муниципальный служащий обязан соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением муниципальной службы, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, установленные в органах местного самоуправления городского округа город Воронеж.
(в ред. решения Воронежской городской Думы от 21.12.2022 N 679-V)

2.2.4. Муниципальный служащий призван:

1) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий соответствующего органа местного самоуправления городского округа город Воронеж;
(в ред. решения Воронежской городской Думы от 21.12.2022 N 679-V)

2) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших конфликтов интересов;

3) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении им должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету органов местного самоуправления городского округа город Воронеж.
(в ред. решения Воронежской городской Думы от 21.12.2022 N 679-V)

2.2.5. Муниципальный служащий обязан противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

2.3. Исполнение должностных обязанностей добросовестно и на высоком профессиональном уровне:

2.3.1. Муниципальные служащие, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы органов местного самоуправления городского округа город Воронеж.
(в ред. решения Воронежской городской Думы от 21.12.2022 N 679-V)

2.3.2. Основным критерием и конечной целью профессиональной служебной деятельности муниципального служащего являются интересы государства и общества в целом. Задача муниципального служащего - отстаивать их в процессе принятия и осуществления практических решений.

2.3.3. Муниципальный служащий должен исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей.

2.4. Признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина:

2.4.1. В служебном поведении муниципальному служащему необходимо исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности муниципальных служащих органов местного самоуправления

городского округа город Воронеж.
(в ред. решения Воронежской городской Думы от 21.12.2022 N 679-V)

2.4.2. Муниципальный служащий должен уважать честь и достоинство человека, его деловую репутацию.

2.4.3. Муниципальный служащий в служебном поведении должен воздерживаться от:

1) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

2) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

3) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

2.5. Проявление лояльности:

Муниципальный служащий обязан воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности органов местного самоуправления городского округа город Воронеж, их руководителей, если это не входит в должностные обязанности муниципального служащего, соблюдать установленные в соответствующем органе местного самоуправления городского округа город Воронеж правила публичных выступлений и предоставления служебной информации.
(в ред. решения Воронежской городской Думы от 21.12.2022 N 679-V)

2.6. Соблюдение политической нейтральности:

2.6.1. Муниципальный служащий обязан соблюдать в своем поведении политическую нейтральность, исключающую возможность влияния на его служебную деятельность решений политических партий, иных общественных объединений.

2.6.2. Муниципальный служащий не должен оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, призван быть независимым от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций.

2.7. Соблюдение норм служебной, профессиональной этики и правил делового поведения:

2.7.1. При исполнении должностных обязанностей муниципальный служащий призван:

1) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

2) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

3) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе органов местного самоуправления городского округа город Воронеж, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;
(в ред. решения Воронежской городской Думы от 21.12.2022 N 679-V)

4) воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения в иностранной валюте (условных денежных единицах) стоимости на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, сумм

сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, размеров государственных и муниципальных заимствований, государственного и муниципального долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота.

2.7.2. Внешний вид муниципального служащего при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважению граждан к органу местного самоуправления городского округа города Воронежа, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.
(в ред. решения Воронежской городской Думы от 21.12.2022 N 679-V)

2.8. Соблюдение общих нравственных норм:

2.8.1. Муниципальный служащий в своей профессиональной служебной деятельности должен руководствоваться нравственными нормами, основанными на принципах гуманизма и социальной справедливости.

2.8.2. Муниципальный служащий призван:

1) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России;

2) учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий;

3) способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию.

2.8.3. Муниципальный служащий не вправе использовать свое служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов и органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных служащих, муниципальных служащих и граждан при решении вопросов личного характера.

3. Основные правила служебного поведения муниципальных служащих

3.1. Этика взаимоотношений в коллективе:

3.1.1. Муниципальный служащий призван способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

3.1.2. Муниципальный служащий должен быть вежливым, доброжелательным, проявлять толерантность в общении с коллегами.

3.2. Требования к антикоррупционному поведению муниципальных служащих:

3.2.1. Муниципальный служащий при исполнении им должностных обязанностей не должен допускать личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов. При назначении на должность муниципальной службы городского округа город Воронеж и исполнении должностных обязанностей муниципальный служащий обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

3.2.2. Муниципальный служащий обязан представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с действующим законодательством

Российской Федерации.

3.2.3. Муниципальный служащий обязан уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью муниципального служащего.

3.2.4. Муниципальному служащему запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются собственностью городского округа город Воронеж и передаются муниципальным служащим по акту в орган, в котором он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

3.3. Обращение со служебной информацией:

3.3.1. Муниципальный служащий может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в соответствующем органе местного самоуправления городского округа город Воронеж, норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.
(в ред. решения Воронежской городской Думы от 21.12.2022 N 679-V)

3.3.2. Муниципальный служащий обязан принимать соответствующие меры для обеспечения безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением должностных обязанностей.

3.4. Этика поведения муниципальных служащих, наделенных организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим:

3.4.1. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в органе местного самоуправления городского округа город Воронеж, благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.
(в ред. решения Воронежской городской Думы от 21.12.2022 N 679-V)

3.4.2. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, призван:

1) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов;

2) принимать меры по предупреждению коррупции;

3) не допускать случаев принуждения муниципальных служащих к участию в деятельности политических партий, иных общественных объединений.

4. Ответственность за нарушение положений Кодекса

4.1. Вопрос о нарушении муниципальным служащим положений настоящего Кодекса

подлежит рассмотрению на заседании комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, образованных в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа город Воронеж.
(в ред. решения Воронежской городской Думы от 21.12.2022 N 679-V)

4.2. Соблюдение муниципальным служащим положений настоящего Кодекса учитывается при проведении аттестации, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

Руководитель аппарата
Воронежской городской Думы
Н.В.КОТЕНКО